

**Nyirád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (V. 26.) önkormányzati rendelete  
a szociális igazgatásról, valamint a szociális és gyermekjóléti ellátásokról**

Nyirád Község Önkormányzata Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm.rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 26. §-ában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, a 45. § (1) és (7) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében a 92. § (2) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdésében, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 16. § (1) bekezdésében, a 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1)-(2) bekezdéseiben és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A szociális ellátások fedezete**

**1. §**

A rendelet hatálya alá tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátások fedezetét Nyirád Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat éves költségvetésében betervezi.

**2. Eljárási rend**

**2. §**

(1) Az e rendeletben szabályozott szociális és gyermekjóléti ellátásra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására irányuló eljárás során, ha a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) eltérően nem rendelkezik, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások közül a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás (a továbbiakban: települési lakhatási támogatás), a rendkívüli települési támogatás, a települési temetési támogatás és a települési szülési támogatás iránti kérelmek elbírálását a képviselő-testület Nyirád Község Önkormányzata polgármestere (a továbbiakban: polgármester) hatáskörébe utalja.

(3) A pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátás iránti kérelmet az ellátásra jogosult, vagy törvényes képviselője terjeszti elő.

(4) A támogatás iránti kérelmet a Nyirádi Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: hivatal) kell benyújtani, vagy címére postai küldeményként feladni az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.

(5) A formanyomtatvány a hivatalban rendelkezésre áll, vagy a [www.nyirad.hu](http://www.nyirad.hu) honlapról letölthető.

(6) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett adatok valódiságának igazolására szolgáló iratot vagy annak másolatát,
- b) a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát vagyoni viszonyairól az (5) bekezdés szerint beszerezhető formanyomtatványon,
- c) a gyermekjóléti ellátások elbírálásához a Gyvt. és a végrehajtására kiadott, a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendeletben meghatározott egyéb igazolásokat és
- d) az egyes ellátási formáknál felsorolt iratokat és igazolásokat.

(7) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki maga vagy a családjában, háztartásában élő személy álláskeresőként, illetve munkanélküliként munkahelykeresés céljából nem működik együtt a kormányhivatal járási hivatalának hatáskörrel rendelkező szervezeti egységével. Rendszeresen nyújtott települési támogatás esetén az együttműködésnek a támogatás folyósításának időtartama alatt fenn kell állnia. A települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell az együttműködést igazoló dokumentumot.

### 3. §

(1) Ha az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag vagy túlnyomórészt vállalkozásból származik, vagy kétség merül fel a nyilatkozat valódisága tekintetében, a hivatal jegyzője (a továbbiakban: jegyző) megkéri a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolását az igénylők jövedelemadó alapja tárgyában.

(2) Ha a 3. § (6) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltak vitathatók, fel kell hívni a kérelmezőt az általa lakott lakásnak, a saját és családja tulajdonában álló vagyonnak a fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

### 4. §

(1) A jegyző a kérelmező szociális helyzetéről tájékozódik, amennyiben szükséges, környezettanulmányt végez. A jegyző környezettanulmányt végez minden olyan esetben, ha a benyújtott igazolások és nyilatkozatok alapján a rászorultság nem állapítható meg egyértelműen.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha az igénylőnél a tárgyévben már készült környezettanulmány, vagy a kérelmező életkörülményei hivatalból ismertek, vagy az igénylő életkörülményeiben lényeges változás nem feltételezhető.

(3) A szociális ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozását a változást követő 15 napon belül köteles bejelenteni a hivatalban, e kötelezettségéről a megállapító határozatban tájékoztatni kell a jogosultat.

(4) Az e rendeletben foglalt feltételek hiányában, vagy megsértésével nyújtott ellátást meg kell szüntetni.

(5) Ha a kérelmező a (3) bekezdésben foglaltaknak nem tesz eleget, vagy valótlan adatot közöl, akkor jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőként kötelezni kell a pénzbeli ellátás, vagy a természetben nyújtott ellátásnak megfelelő pénzegyenérték visszafizetésére.

(6) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátások vonatkozásában a Szocvtv. 17. §-ában, illetve a Gyvt. 133. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

## **5. §**

(1) A személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális és gyermekjóléti ellátás iránti kérelmet az ellátásra jogosult, vagy törvényes képviselője terjeszti elő szóban vagy írásban az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, melyet a Nyirádi Szociális Segítő Központ (8454 Nyirád, Park utca 1/A.) vezetőjéhez (a továbbiakban: intézményvezető) kell benyújtani.

(2) A kérelemhez csatolni kell a Szocvtv-ben és a Gyvt.-ben, valamint a végrehajtására alkotott jogszabályokban meghatározott igazolásokat és nyilatkozatokat.

(3) Az intézményi jogviszony az intézményvezető és az igénybevevő írásbeli megállapodásával jön létre. A megállapodás tartalmazza az ellátás részletes szabályait, időtartamát, a fizetendő térítési díjat és az intézményi jogviszony megszűnésének eseteit.

(4) Az ellátásban részesülő köteles a jogosultság feltételeit érintő lényeges tényekben, jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változást 15 napon belül az intézményvezetőnek bejelenteni.

(5) Az intézményi térítési díjakat a Nyirád Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közoktatási és személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól szóló önkormányzati rendelet tartalmazza. A személyi térítési díjakat az intézményvezető határozza meg.

(6) Az intézményvezető a személyi térítési díjat a képviselő-testület intézményi térítési díjról szóló döntését követően, 30 napon belül felülvizsgálja, és a megállapított új intézményi és személyi térítési díj összegéről írásban értesíti a díj fizetésére kötelezettet.

## **3. A pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása**

### **6. §**

(1) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátásokat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig házipénztárból készpénzben, vagy folyószámlára való átutalással fizeti ki a hivatal.

(2) A támogatások kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően 5 napon belül, a házipénztárból, készpénzben történik.

## **II. Fejezet**

### **Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

#### **4. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás**

### **7. §**

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A polgármester a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez települési lakhatási támogatást nyújt az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak.

(2) Települési lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedülálló esetén 200%-át, feltéve, hogy a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(3) A települési lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege egységesen ötezer forint.

(4) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó települési lakhatási támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illeti meg.

(5) A települési lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani.

(6) A települési lakhatási támogatásra való jogosultság megállapításának egyéb feltétele, hogy a kérelem benyújtója, vagy az ellátás jogosultja lakókörnyezetének rendezettségét biztosítsa. Az ellátásban részesülő köteles

a) az általa életvitelszerűen lakott ingatlanán háztartásonként egy darab szeméttároló edényt elhelyezni, és azt rendeltetésszerűen használni,

b) a tulajdonában lévő lakáshoz tartozó udvart, kertet, földterületet műveléssel, vagy gyepesítéssel rendezett állapotban tartani, továbbá e területen építési törmelék, lom, veszélyes- és kommunális hulladék szeméttároló edényzetén kívüli tárolása tilos (pl. autóröncs, elhasznált bútor, háztartási szemét),

c) az állattartásból származó trágyát, trágyalét az engedélyezett, és az erre a célra épített, a vonatkozó előírásoknak is megfelelő trágya- vagy trágyalétárolóban tárolni.

(7) A kérelmező köteles a (6) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság időtartama alatt és azt követően is fenntartani.

(8) Az (6) bekezdésben foglalt kötelezettségek teljesülését a jegyző a jogosultság megállapítását követően a jogosultság időtartama alatt környezettanulmány keretében ellenőrizheti. Amennyiben a jogosult a kötelezettségének részben, vagy egészben nem tesz eleget, a jegyző megfelelő, de legalább 5 napos határidő kitűzésével felszólítja az elvégzendő tevékenységekre, a konkrét feladatok meghatározásával.

(9) Amennyiben a jogosult a felszólítás ellenére nem tesz eleget kötelezettségének, a megállapított támogatást a környezettanulmány időpontja szerinti hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.

(10) Amennyiben a települési lakhatási támogatás iránti kérelmet a polgármester a (6) bekezdés szerinti okból elutasítja, vagy a megállapított települési lakhatási támogatást megszünteti, ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be települési lakhatási támogatás iránti kérelmet.

## 8. §

(1) Települési lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

## 9. §

(1) A települési lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

- (2) A települési lakhatási támogatás megállapításához csatolni kell
- a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolását,
  - a lakásban való tartózkodás igazolását (tulajdoni lappal, vagy lakásbérleti szerződéssel), vagy a lakás használatát igazoló megállapodást, és
  - a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások igazolását.
- (3) A települési lakhatási támogatásra való jogosultságot megállapító határozatban rendelkezni kell a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozó kötelezettségekről.
- (4) Ha a települési lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

## **5. Rendkívüli települési támogatás**

### **10. §**

- (1) A polgármester települési támogatásban részesíti azt a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, tartósan vagy időszakosan létfenntartási gonddal küzdő személyt, ahol az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedülálló esetében 150 %-át.
- (2) Rendkívüli települési támogatás megállapítása különösen indokolt az alábbi esetekben:
- betegség, haláleset, elemi kár elhárítása,
  - szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása,
  - a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások,
  - a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás elősegítése, a gyermeke családba való visszakerülésének elősegítése, vagy
  - a gyermek családból való kiemelésének megelőzésére, feltéve, ha a családban történő nevelkedés nem áll a gyermek érdekével ellentétben.
- (3) Az rendkívüli települési támogatás egyszeri összege alkalmanként nem lehet kevesebb ezer forintnál és nem haladhatja meg a negyvenezer forintot.
- (4) A polgármester az (1) bekezdésben meghatározott támogatást állapíthat meg rendkívüli méltánylást érdemlő esetben a jogosultság megállapításához meghatározott jövedelem túllépése esetén is.
- (5) A (4) bekezdés alkalmazásában rendkívüli méltánylást érdemlő eset a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetek.
- (6) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell előterjeszteni.
- (7) A rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható százötvenezer forint összeghatárig annak a személynek, családnak, ahol az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, egyedülálló esetében 400 %-át. A kölcsönként folyósított rendkívüli települési támogatás 12 hónap alatt kell visszafizetni, de a hatáskörrel rendelkező ennél rövidebb visszafizetési időt is megállapíthat.

(8) Az első törlesztő részlet visszafizetése az ellátás kifizetésének hónapját követő második hónaptól esedékes. A törlesztő részleteket minden hó 5. napjáig kell az önkormányzat házipénztárába befizetni.

(9) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a 3. § (6) bekezdése szerinti iratokat, valamint a rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, vagy nyilatkozatot.

## **6. Települési temetési támogatás**

### **11. §**

(1) A polgármester kérelemre települési temetési támogatást nyújt annak a kérelmezőnek, aki nyirádi lakos eltemettetéséről gondoskodott, és a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kettőszázezer forintot.

(2) A támogatásra vonatkozó kérelmet a halálest anyakönyvezésének napjától számított 60 napon belül lehet benyújtani a hivatalhoz. A határidő jogvesztő.

(3) A kérelemhez csatolni kell

- a) a 3. § (6) bekezdése szerinti iratokat,
- b) a temetési számlák eredeti példányát, és
- c) a halotti anyakönyvi kivonatot.

(4) A települési temetési támogatás összege huszonötezer forint.

(5) A kérelmet a rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell előterjeszteni.

## **7. Települési szülési támogatás**

### **12. §**

(1) A polgármester kérelemre települési szülési támogatás nyújt az újszülött családjának, ha a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kettőszázezer forintot, és az újszülött lakóhelye Nyirád községben van.

(2) A támogatásra vonatkozó kérelmet a gyermek születése anyakönyvezésének napjától számított 60 napon belül lehet benyújtani a hivatalhoz. A határidő jogvesztő.

(3) A kérelemhez csatolni kell a 3. § (6) bekezdésében meghatározott iratokat, valamint a gyermek születési anyakönyvi kivonatát.

(4) A települési szülési támogatás összege gyermekenként harmincezer forint.

(5) A települési szülési támogatás iránti kérelmet a rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon kell előterjeszteni.

## **III. Fejezet**

### **Szociális alapszolgáltatások**

#### **8. Étkeztetés**

### **13. §**

- (1) Az önkormányzat az étkeztetés keretében az Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyek legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről (a továbbiakban: étkeztetés) gondoskodik.
- (2) Kora miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki az étkeztetésre vonatkozó igény bejelentésének időpontjában a 65. életévét betöltötte.
- (3) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, akit megváltozott munkaképessége, mozgáskorlátozottsága, krónikus, vagy akut megbetegedése időszakos vagy állandó jelleggel étellei elkészítésében akadályoz.
- (4) Fogycatékossága miatt étkeztetésre rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékossági támogatásban részesül.
- (5) Pszichiátriai betegsége, vagy szenvedélybetegsége miatt étkeztetésre rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, akit betegsége időszakos vagy állandó jelleggel étellei elkészítésében akadályoz.
- (6) Hajléktalansága miatt étkeztetésre rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.
- (7) Szociálisan étkeztetésre rászorulónak kell tekinteni azt a személyt,
  - a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,
  - b) akinek az aktív korúak ellátására való jogosultsága fennáll,
  - c) aki időskorúak járadékában részesül, vagy
  - d) aki egyedülálló szülöként GYES, GYET ellátásban részesül.
- (8) A szociális rászorultság igazolására a következő iratokat kell becsatolni vagy bemutatni:
  - a) személyazonosító igazolvány, és
  - b) a (3) bekezdésben meghatározott esetben háziiorvosi, szakorvosi igazolást, zárójelentést, rehabilitációs ellátás folyósítását igazoló iratot,
  - c) a (4) bekezdésben meghatározott esetben a fogyatékossági támogatást, vakok személyi járadékát, vagy magasabb összegű családi pótlékot megállapító, folyósítását igazoló határozatot, szakvéleményt, vagy iratot,
  - d) az (5) bekezdésben meghatározott esetben pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvéleményt, zárójelentést,
  - e) a (6) bekezdésben meghatározott esetben a lakcím igazolására a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, vagy személyi igazolványt, amely szerint az igénylő bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik,
  - f) a (7) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást, hogy a kérelmezőt regisztrált álláskeresőként nyilvántartásba vette, valamint a kérelmező jövedelemnélküliségére vonatkozó nyilatkozatát,
  - g) a (7) bekezdés b)–c) pontjában meghatározott esetekben az ellátást megállapító határozatot, vagy
  - h) a (7) bekezdés d) pontjában meghatározott esetben a Magyar Államkincstár hatósági bizonyítványát.

#### 14. §

- (1) Az ellátásban részesülő térítési díjat köteles fizetni, ha jövedelemmel rendelkezik.
- (2) Az intézményi térítési díjat és a nyújtott kedvezményeket a képviselő-testület a térítési díjról szóló rendeletében határozza meg.

(3) Az önkormányzat a szociális alapszolgáltatásokat a Nyirádi Szociális Segítő Központon keresztül látja el.

## **9. Házi segítségnyújtás**

### **15. §**

Az önkormányzat a Nyirádi Szociális Segítő Központ útján, házi segítségnyújtás keretében gondoskodik az Szt. 63. §-ában meghatározott személyekről.

## **10. Családsegítés**

### **16. §**

Az önkormányzat a Nyirádi Szociális Segítő Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat útján, családsegítés keretében gondoskodik az Szt. 64. §-ában meghatározott személyekről.

## **11. Nappali ellátás, Idősek Klubja**

### **17. §**

Az önkormányzat a Nyirádi Szociális Segítő Központ útján, nappali ellátás keretében gondoskodik az Szt. 65/F. §-ában meghatározott személyekről.

## **IV. Fejezet**

### **Gyermejjóléti alapellátások**

#### **12. Gyermejjóléti szolgáltatás**

### **18. §**

Az önkormányzat a Nyirádi Szociális Segítő Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat útján, szakmailag önálló, térítésmentes gyermejjóléti szolgáltatást működtet a gyermekek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében a Gyvt. 39. §-ában meghatározottak szerint.

#### **13. Gyermekek napközbeni ellátása, bölcsődei ellátás**

### **19. §**

Az önkormányzat a Nyirádi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde útján bölcsődei ellátást biztosít a Gyvt. 42-43. §-aiban meghatározottak szerint.

#### **14. Gyermekek átmeneti gondozása**

### **20. §**

(1) A gyermekek átmeneti gondozását az önkormányzat társulás tagjaként, Ajka Város Önkormányzatával közösen szervezi meg, melynek keretében helyettes szülői ellátást biztosít.

(2) Az ellátást biztosító intézmény a Térségi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat (8400 Ajka, Móra Ferenc utca 7.)



- (3) A gyermekek átmeneti gondozásáért térítési díjat kell fizetni.
- (4) Az ellátás igénybevételére irányuló kérelemről, térítési díjról, az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető dönt.

## V. Fejezet

### Átmeneti rendelkezések

#### 21. §

(1) A szociális igazgatásról, valamint a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 2/2015. (11.24.) önkormányzati rendelet 10-16. alapján 2020. április 15-ét megelőzően megállapított a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás (a továbbiakban települési ápolási támogatás) tekintetében — a jogosultság határozatban megállapított időtartamára, vagy annak megszüntetéséig — a 2020. április 14-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) A 2020. április 15-e előtt megállapított települési ápolási támogatás a megállapító határozatban megjelölt időpontig, de legkésőbb 2020. június 30-áig folyósítható.

## VI. Fejezet

### Záró rendelkezések

#### 22. §

(1) Ez a rendelet 2021. június 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Nyirád Község Önkormányzata Képviselő-testületnek a szociális igazgatásról, valamint a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 5/2020. (IV.6.) önkormányzati rendelete.



Handwritten signature of dr. Németh Mária Anita and the text 'dr. Németh Mária Anita jegyző h'.

**KÉRELEM a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás megállapítására**

## 1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:				
1.1.1. Neve: .....				
1.1.2. Születési neve: .....				
1.1.3. Anyja neve: .....				
1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....				
1.1.5. Lakóhelye: ..... irányítószám ..... település ..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó				
1.1.6. Tartózkodási helye: ..... irányítószám ..... település ..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó				
1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....				
1.1.8. Állampolgársága: .....				
1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....				
1.1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....				
1.1.11. A fizetési számlát vezető pénzüintézet neve: .....				
1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén): <input type="checkbox"/> szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> EU kék kártyával rendelkező, vagy <input type="checkbox"/> bevándorolt/letelepedett, vagy <input type="checkbox"/> menekült/oltalmazott/hontalan.				
1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos laccímen) élők száma: ..... fő.				

## 2. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
<b>1</b>	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
<b>2</b>				

3				
4				
5				
6				
7				
8				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő.

### 3. Jövedelmi adatok

3.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme				Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás							

4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)							
7. A család összes nettó jövedelme							
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)							

3.2. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): ..... Ft/hó.

4. **Vagyoni adatok** A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona.

#### *A. Ingatlanok*

4.1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

4.1.1. Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4.1.2. Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

4.2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év, Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4.3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész)-tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4.4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év, Becsült forgalmi érték:\*  
..... Ft

### **B. Egyéb vagyontárgyak**

4.5. Gépjármű: ' .....

4.6. személygépkocsi: ..... típus: ..... rendszám:  
.....

4.6.1. a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

4.6.2. Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

4.7. tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus  
..... rendszám

4.7.1. a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

4.7.2. Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

### **5. Összes vagyontárgy**

*(Ügyintéző tölti ki)*

5.1. A kérelmező összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.): ..... Ft.  
Egy főre jutó forgalmi érték: ..... Ft.

5.2. **Megjegyzés:** Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ingatlan becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni. Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

### **6. Lakásviszonyok**

A lakásban tartózkodás jogcíme:

### **7. Nyilatkozatok**

7.1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető kiadások:.....  
.....  
.....

7.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy:

7.2.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

7.2.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

7.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

7.4. Dátum: .....

7.5. Aláírások

**KÉRELEM rendkívüli települési támogatás igényléséhez**

**1. Személyi adatok**

**1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5. Lakóhelye: .....

1.1.6. Tartózkodási helye: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

**1.2. A kérelmező családi állapota:**

1.2.1.  egyedülálló,

1.2.2.  házastársával/élettársával él együtt.

**1.3. A kérelmező**

1.3.1.  részesül fogyatékosági támogatásban,

1.3.2.  nem részesül fogyatékosági támogatásban.

**1.4. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

1.4.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.4.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.4.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.4.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

**1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:**

1.5.1. Neve: .....

1.5.2. Születési neve: .....

1.5.3. Anyja neve: .....

1.5.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.5.5. Lakóhelye: .....

1.5.6. Tartózkodási helye: .....

1.5.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### 1.6. A kérelmező házastársa/élettársa

1.6.1.  részesül fogyatékosági támogatásban,

1.6.2.  nem részesül fogyatékosági támogatásban.

1.7. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ..... fő

### 1.8. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

## 2. Jövedelmi adatok

2.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme				Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
2. Társas és egyéni							



vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás							
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)							
7. A család összes nettó jövedelme							
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)							

2.2. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): ..... Ft/hó.

3.

**Kérelem**

**indokolása:**.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
**4. Egyéb nyilatkozatok**

**4.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

4.1.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

4.1.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező laccímen élnek,

4.1.3. - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**4.2. (A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)**

**4.2.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

4.2.2. életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és

4.2.3. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.4. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

4.5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**4.6. Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni)**

4.7. Kelt: .....

4.8. Aláírás:.....

**KÉRELEM települési temetési támogatás igényléséhez**  
**(A kérelmet nyomtatott nagybetűvel kérjük kitölteni)**

**1. Személyi adatok**

**1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5. Lakóhelye: .....

1.1.6. Tartózkodási helye: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

**1.2. A kérelmező családi állapota:**

1.2.1.  egyedülálló,

1.2.2.  házastársával/élettársával él együtt.

**1.3. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

1.3.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.3.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.3.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.3.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

**1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:**

1.4.1. Neve: .....

1.4.2. Születési neve: .....

1.4.3. Anyja neve: .....

1.4.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.4.5. Lakóhelye: .....

1.4.6. Tartózkodási helye: .....

1.4.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ..... fő

**1.6. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:**

	A	B	C	D	E
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

**1.7. Az elhunyt hozzátartozó adatai**

1.7.1. Neve: .....

1.7.2. Születési neve: .....

1.7.3. Anyja neve: .....

1.7.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.7.5. Lakóhelye: .....

1.7.6. Tartózkodási helye: .....

1.7.7. Haláleset helye, ideje (év, hó, nap): .....

**2. Jövedelmi adatok**

2.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen

1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás							
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)							
7. A család összes nettó jövedelme							
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)							

2.2. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintező tölti ki): ..... Ft/hó.

### 3. Egyéb nyilatkozatok

**3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

3.1.1. - életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

3.1.2. - a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.1.3. - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.2. *(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)*

**3.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

3.3.1. - életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és

3.3.2. - a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.5. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

3.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**3.7. Kijelentem, hogy a temetési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni)**

3.8. Kelt: .....

3.9. Aláírás:.....

**KÉRELEM települési szülési támogatás igényléséhez**  
**(A kérelmet nyomtatott nagybetűvel kérjük kitölteni)**

**1. Személyi adatok**

**1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5. Lakóhelye: .....

1.1.6. Tartózkodási helye: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

**1.2. A kérelmező családi állapota:**

1.2.1.  egyedülálló,

1.2.2.  házastársával/élettársával él együtt.

**1.3. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

1.3.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.3.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.3.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.3.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

**1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:**

1.4.1. Neve: .....

1.4.2. Születési neve: .....

1.4.3. Anyja neve: .....

1.4.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.4.5. Lakóhelye: .....

1.4.6. Tartózkodási helye: .....

1.4.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ..... fő

**1.6. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:**

	A	B	C	D	E
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

**1.7. Az újszülött adatai**

1.7.1. Neve: .....

1.7.2. Anyja neve: .....

1.7.3. Apja neve: .....

1.7.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.7.5. Lakóhelye: .....

1.7.6. Tartózkodási helye: .....

**2. Jövedelmi adatok**

2.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra				



irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás							
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)							
7. A család összes nettó jövedelme							
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)							

2.2. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): ..... Ft/hó.

### 3. Egyéb nyilatkozatok

3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

3.1.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

3.1.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

3.1.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.2. *A kérelmező házastársának/élettársának részéről:* Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

3.2.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó), és

3.2.2. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.4. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

3.5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**3.6. Kijelentem, hogy a születési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni)**

3.7. Kelt: .....

3.8.

Aláírás:.....

### Általános indokolás

A szociális és gyermekjóléti juttatásokról szóló önkormányzati rendelet törvényességi ellenőrzése eredményeképpen a felettes szerv megállapításainak megfelelő módosításokat, valamint a LocLex rendszer által megkívánt szerkezeti módosításokat tartalmazza az újonnan megalkotott rendelet.